

**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
СЕРЫШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

ПРИКАЗ

пгт.Серышево

от 15.11.2023

73-пк

Об утверждении Порядка проведения финансовым управлением Серышевского муниципального округа мониторинга качества финансового менеджмента

В соответствии с пунктом 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях проведения финансовым управлением Серышевского муниципального округа мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей средств бюджета округа, главных администраторов доходов бюджета округа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета округа

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения финансовым управлением Серышевского муниципального округа мониторинга качества финансового менеджмента (далее – Порядок).
2. Признать утратившим силу приказ финансового управления администрации Серышевского муниципального округа от 28.03.2023 № 51-пк «Об установлении порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального округа».
3. Настоящий порядок подлежит официальному опубликованию.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ведущего специалиста финансового управления администрации Серышевского муниципального округа Чуйко М.В.

Начальник
финансового управления



 М.Н. Литвинова

Утверждено приказом
финансового управления
Серышевского муниципального
округа
от 15.11.2023 № 73-пк

**Порядок
проведения финансовым управлением Серышевского муниципального
округа мониторинга качества финансового менеджмента**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и определяет организацию проведения финансовым управлением администрации Серышевского муниципального округа (далее – финансовое управление) мониторинга качества финансового менеджмента (далее – мониторинг) в отношении главных распорядителей средств бюджета округа, главных администраторов доходов бюджета округа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета округа в целях определения качества финансового менеджмента главных распорядителей; предупреждения, выявления и пресечения бюджетных нарушений, определенных статьей 306.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации; выявления главными администраторами бюджетных рисков; анализа и оценки совокупности процессов и процедур, обеспечивающих эффективность и результативность использования бюджетных средств и охватывающих все элементы бюджетного процесса (составление проекта бюджета, исполнение бюджета, учет и отчетность, контроль и аудит).

2. Мониторинг проводится по двум направлениям и состоит из годового мониторинга и годового мониторинга в части документов, используемых при составлении проекта решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

3. Годовой мониторинг проводится по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным в срок до 25 февраля года, следующего за отчетным.

4. Годовой мониторинг и годового мониторинга в части документов, используемых при составлении проекта решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, проводятся на основании бюджетной отчетности, данных и материалов, представленных в финансовое управление главными распорядителями (администраторами) средств бюджета округа, а также общедоступных (опубликованных или размещенных на официальных сайтах) сведений.

**II. Организация проведения мониторинга качества финансового
менеджмента, осуществляемого главными распорядителями
(администраторами) средств бюджета муниципального округа**

5. В целях расчета показателей качества финансового менеджмента,

предусмотренных в приложении №2 к настоящему Порядку, при проведении годового мониторинга главные администраторы, до 15 февраля текущего финансового года, представляют в финансовое управление на бумажном и электронном носителях и (или) в электронном виде:

копии, утвержденных в отчетном периоде правовых актов в области финансового менеджмента, необходимых для расчета показателей мониторинга, предусмотренных приложением № 1 к настоящему Порядку, и (или) изменений и дополнений в ранее представленные правовые акты в области финансового менеджмента (с указанием адреса страницы на официальном сайте администрации Серышевского муниципального округа в сети Интернет);

сведения о показателях, необходимых для расчета мониторинга качества финансового менеджмента, предусмотренные приложением N 1 к настоящему Порядку.

6. Главный распорядитель (администратор) средств бюджета муниципального округа несет ответственность за достоверность, правомерность и полноту предоставленных сведений о показателях мониторинга качества финансового менеджмента.

7. Представленный неполный пакет документов, а также представленный не в установленный срок, финансовым управлением не рассматривается, представленные документы главным распорядителям не возвращаются, уведомление о не рассмотрении не направляется.

III. Расчет и анализ показателей качества финансового менеджмента и формирования отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента

8. Финансовое управление с использованием данных из источников информации рассчитывает по каждому главному администратору итоговую оценку качества финансового менеджмента в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку и составляет аналитическую записку о результатах годового мониторинга.

9. На основании данных расчета показателей качества финансового менеджмента устанавливается итоговая оценка качества финансового менеджмента по каждому главному распорядителю (администратору) средств бюджета округа, рассчитываемая по формуле:

$$E = \text{SUM} \frac{S_i \times \text{SUM } P_{ij}}{100},$$

где:

E - итоговая оценка по главному распорядителю (администратору) средств бюджета муниципального округа;

S_i - вес i -ой группы показателей качества финансового менеджмента;

P_{ij} - оценка по j - му показателю качества финансового менеджмента в i - ой группе показателей качества финансового менеджмента. В случае невозможности определения (отсутствия) значений отдельных показателей, групп показателей качества финансового менеджмента у главного администратора в отчете вместо рассчитанных оценок указывается буква "н". Вес этого показателя пропорционально перераспределяется на другие показатели качества финансового менеджмента.

10. В случае непредставления сведений, указанных в пункте 6 настоящего Положения, главный администратор средств бюджета округа выбывает из участия в мониторинге качества финансового менеджмента.

11. В случае предоставления главным администратором средств бюджета округа недостоверных сведений, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, для расчета принимаются показатели, указанные финансовым управлением.

12. На основании данных расчета показателей качества финансового менеджмента финансовое управление формирует рейтинг по главным администраторам и публикует на официальном сайте финансового управления администрации Серышевского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

С целью ознакомления главных администраторов с результатами годового мониторинга и внесения поправок (при необходимости), проект отчета размещается на официальном сайте финансового управления администрации Серышевского муниципального округа в сети Интернет за два календарных дня до срока официального размещения отчета.

Приложение N 1
к Порядку проведения финансовым
управлением Серышевского
муниципального округа
мониторинга качества
финансового менеджмента

Сведения о показателях,
необходимых для расчета мониторинга
качества финансового менеджмента
на 1 января 20 _____ г.

N п/п	Наименование	Единица измерения	Значение	Источник	Код показателя мониторинга, в расчете которых применяются указанные значения
1	Количество уведомлений об изменении сводной бюджетной росписи бюджета, за исключением изменений, вносимых: - в связи с принятием соответствующего решения о внесении изменений в решение о бюджете; - в связи с исполнением судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счет оплаты судебных издержек, увеличения подлежащих уплате казенным учреждением сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, а также социальных выплат (за исключением выплат, отнесенных к публичным нормативным обязательствам), установленных законодательством Российской Федерации; - в случае использования (перераспределения) средств резервного фонда администрации округа; - в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных	шт.		Уточненная сводная бюджетная роспись	1.1

	межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и получения безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных решением о бюджете, в том числе их остатков, не использованных на начало текущего финансового года, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете доходов, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных межбюджетных трансфертов; - в случае перераспределения бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики с профилактикой и устранением последствий распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19); - в случае получения дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; - в случае перераспределения бюджетных ассигнований на цели, определенные администрацией округа.				
2	Сумма положительных изменений сводной бюджетной росписи, за исключением изменений, вносимых: - в связи с принятием соответствующего решения о внесении изменений в решение о бюджете; - в связи с исполнением судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счет оплаты судебных издержек, увеличения	тыс. руб.		Уточненная сводная бюджетная роспись	1.2

	подлежащих уплате казенным учреждением сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, а также социальных выплат (за исключением выплат, отнесенных к публичным нормативным обязательствам), установленных законодательством Российской Федерации; - в случае использования (перераспределения) средств резервного фонда администрации округа; - в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и получения безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных решением о бюджете, в том числе их остатков, не использованных на начало текущего финансового года, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете доходов, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных межбюджетных трансфертов; - в случае перераспределения бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики с профилактикой и устранением последствий распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19); - в случае получения дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; - в случае перераспределения бюджетных ассигнований на цели, определенные администрацией округа.				
3	Объем бюджетных ассигнований ГРБС согласно бюджетной росписи с учетом	тыс. руб.		Бюджетная роспись	1.2, 2.1

	внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного периода				
4	Количество дней отклонения регистрации сопроводительного письма руководителя (заместителя руководителя) ГРБС, к которому приложен реестр расходных обязательств ГРБС, в финансовое управление	количество дней		Среднее количество дней отклонения о предоставлении планового и уточненного реестра расходных обязательств	1.3.
5	Дата, номера сопроводительного письма ГРБС, с прилагаемыми бюджетными документами, в соответствии с Постановлением главы Серышевского муниципального округа от 24.01.2023 № 74 «О порядке формирования проекта бюджета бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период»			Сопроводительное письмо ГРБС, с прилагаемыми бюджетными документами, в соответствии с Постановлением главы Серышевского муниципального округа от 24.01.2023 № 74 «О порядке формирования проекта бюджета бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период»	1.4.
6	Кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году	тыс. руб.		Годовая бюджетная отчетность ГРБС	2.1., 2.2., 2.3.
7	Кассовые расходы в IV квартале отчетного периода	тыс. руб.		Отчет об исполнении бюджета ГРБС	2.2.
8	Объем просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода	тыс. руб.		Годовая бюджетная отчетность ГРБС (сведения о просроченной дебиторской и кредиторской задолженности)	2.3.
9	Объем просроченной дебиторской задолженности на конец отчетного периода (как получателей бюджетных средств по расчетам для обеспечения деятельности органов местного самоуправления)	тыс. руб.		Годовая бюджетная отчетность ГРБС (сведения о просроченной дебиторской и кредиторской задолженности)	2.4.
10	Объем просроченной дебиторской задолженности на начало отчетного периода (как получателей бюджетных средств по расчетам для обеспечения деятельности органов местного самоуправления)	тыс. руб.		Годовая бюджетная отчетность ГРБС (сведения о просроченной дебиторской и кредиторской задолженности)	2.4.
11	Прогноз поступлений доходов по главному администратору доходов бюджета муниципального округа	тыс. руб.		Кассовый план (первоначальный)	2.5.

	(первоначальный)				
12	Прогноз поступлений доходов по главному администратору доходов бюджета муниципального округа (уточненный)	тыс. руб.		Кассовый план (уточненный)	2.6.
13	Кассовое исполнение по доходам в отчетном периоде	тыс. руб.		Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127)	2.5, 2.6
14	Количество контрольных мероприятий, осуществленных органами муниципального финансового контроля, в отношении главных распорядителей бюджетных средств и подведомственных им получателей бюджетных средств, в ходе которых выявлены нарушения в отчетном году, определяемое в соответствии с таблицами «Сведения о результатах мероприятий внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля» и «Сведения о результатах внешнего государственного (муниципального) финансового контроля», заполненными в соответствии с Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	шт.		Годовая бюджетная отчетность ГРБС	3.1.
15	Количество контрольных мероприятий, осуществленных органами муниципального финансового контроля проведенных в отношении главных распорядителей и подведомственных им учреждений в отчетном году	шт.		Годовая бюджетная отчетность ГРБС	3.1.
16	Наличие в годовой бюджетной		да/нет	Годовая бюджетная	3.2.

	отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы "Сведения о проведении инвентаризаций" по форме, утвержденной Инструкцией о составлении и представлении годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ или наличие в пояснительной записке информации проведении инвентаризации			отчетность ГРБС	
17	Общая сумма исковых требований в денежном выражении, определенная судом к взысканию по судебным решениям, вступившим в законную силу в отчетном периоде и предъявленным для исполнения в финансовое управление, по исковым требованиям о взыскании с муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, по принятым ими как получателями бюджетных средств денежным обязательствам	тыс. руб.			4.1
18	Общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных решениях, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о взыскании с муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, по принятым ими как получателями бюджетных средств денежным обязательствам	тыс. руб.			4.1.
19	Общее количество судебных решений, вступивших в законную силу в отчетном периоде и предъявленных для исполнения в финансовое управление, предусматривающих полное или частичное удовлетворение исковых требований о взыскании с муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, по принятым ими как	шт.			4.2.

	получателями бюджетных средств денежным обязательствам				
20	Общее количество судебных решений, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о взыскании с муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, по принятым ими как получателями бюджетных средств денежным обязательствам	шт.			4.2.
21	Количество казенных учреждений; количество бюджетных учреждений; количество автономных учреждений	шт.		Сведения о подведомственных учреждениях	5.2, 5.3
22	Количество бюджетных и автономных учреждений, опубликовавших муниципальные задания на очередной финансовый год и плановый период			Адрес размещения на официальном сайте РФ (bus.gov.ru) с указанием ссылки на каждое бюджетное, автономное учреждение, опубликовавшее муниципальное задание на очередной финансовый год и плановый период	5.1
23	Количество бюджетных и автономных учреждений, опубликовавших план финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год и плановый период	шт.		Адрес размещения на официальном сайте РФ (bus.gov.ru) с указанием ссылки на каждое бюджетное, автономное учреждение, опубликовавшее план финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год и плановый период	5.2
24	Количество казенных учреждений, опубликовавших бюджетную смету на очередной финансовый год и плановый период	шт.		Адрес размещения на официальном сайте РФ (bus.gov.ru) с указанием ссылки на каждое казенное учреждение, опубликовавшее смету на очередной финансовый год и плановый период	5.3
25	1. Документы, отражающие решение об организации внутреннего финансового аудита (приказ, распоряжение, должностной регламент о согласовании передачи полномочий). 2. Ведомственный (внутренний) акт,				3.2

	обеспечивающий осуществление ВФА. 3. Планы проведения аудиторских мероприятий. 4. Программы аудиторских мероприятий				
--	--	--	--	--	--

периодичность: годовая

Руководитель _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г.

тел. исполнителя _____

Приложение № 2
к Порядку проведения финансовым
управлением мониторинга качества
финансового менеджмента

**Показатели
мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями
(администраторами) бюджетных средств**

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке, (%)	Оценка	Комментарий
1. Среднесрочное финансовое планирование			28		
1.1. Качество планирования расходов, количество уведомлений об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, за исключением внесения изменений: - в связи с принятием соответствующего решения о внесении изменений в решение о бюджете; - в связи с исполнением судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счет оплаты судебных издержек, увеличения подлежащих уплате казенным учреждением сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, а также социальных выплат (за исключением выплат, отнесенных к публичным нормативным обязательствам), установленных законодательством Российской Федерации; - в случае использования (перераспределения) средств резервного фонда	$P = I / N$ P – количество изменений сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств в расчете на получателя; I – количество уведомлений об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств (за исключением указанных случаев) в отчетном периоде; N – количество получателей средств бюджета	шт.		$P = 0$ 5 баллов $0 < P \leq 0,5$ 3 балла $0,5 < P \leq 1$ 1 балл $P > 1$ 0 баллов	Большое количество уведомлений об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году свидетельствует о низком качестве работы ГРБС по финансовому планированию. Целевым ориентиром для ГРБС является отсутствие уведомлений об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств.

администрации округа; - в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и получения безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных решением о бюджете, в том числе их остатков, не использованных на начало текущего финансового года, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных Решением о бюджете доходов, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных межбюджетных трансфертов; - в случае перераспределения бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики с профилактикой и устранением последствий распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19); - в случае получения дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; - в случае перераспределения бюджетных ассигнований на цели, определенные администрацией округа.					
1.2. Качество планирования расходов, доля суммы изменений в сводную бюджетную роспись, за исключением внесения изменений: - в связи с принятием	$P = 100 \times Si / b$ Si — сумма положительных изменений сводной бюджетной росписи и бюджетных	%		$P = 0$ 5 баллов $0 < P \leq 4$ 4 балла $4 < P \leq 8$	Большое значение показателя свидетельствует о низком качестве работы ГРБС по финансовому планированию.

соответствующего решения о внесении изменений в решение о бюджете; - в связи с исполнением судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счет оплаты судебных издержек, увеличения подлежащих уплате казенным учреждением сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, а также социальных выплат (за исключением выплат, отнесенных к публичным нормативным обязательствам), установленных законодательством Российской Федерации; - в случае использования (перераспределения) средств резервного фонда администрации округа; - в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и получения безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных решением о бюджете, в том числе их остатков, не использованных на начало текущего финансового года, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете доходов, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных межбюджетных трансфертов; - в случае	ассигнований (за исключением указанных случаев) в — объем бюджетных ассигнований ГРБС согласно сводной бюджетной росписи с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного периода			3 балла $8 < P \leq 12$ 2 балла $12 < P \leq 15$ 1 балл $P > 15$ 0 баллов	Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 0%.
---	---	--	--	--	---

перераспределения бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики с профилактикой и устранением последствий распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19); - в случае получения дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; - в случае перераспределения бюджетных ассигнований на цели, определенные администрацией округа.					
1.3. Своевременность представления реестра расходных обязательств	Р - количество календарных дней отклонения даты регистрации сопроводительного письма руководителя ГРБС, к которому приложен реестр расходных обязательств ГРБС, в финансовое управление от даты представления реестра расходных обязательств, установленной финансовым управлением	дн.		$P = 0$ 5 баллов; $0 < P \leq 2$ 3 балла; $2 < P \leq 5$ 1 балл; $P > 5$ 0 баллов	Положительное значение показателя свидетельствует о несоблюдении сроков представления реестра расходных обязательств ГРБС, установленных финансовым управлением. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 0.
1.4. Своевременность представления ГРБС документов в финансовое управление в соответствии с Постановлением главы Серышевского муниципального округа от 24.01.2023 № 74 «О порядке формирования проекта бюджета бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период»	$P = 100 \frac{\sum_{i=1}^N (1 - 0,2i)}{N}$ N — количество документов, представляемых ГРБС в финансовое управление в соответствии с Постановлением	%		$P = 100$ 5 баллов; $90 \leq P < 100$ 4 балла; $80 \leq P < 90$ 3 балла; $70 \leq P < 80$ 1 балл; $P < 70$	Положительное значение показателя свидетельствует о несоблюдении ГРБС сроков представления бюджетных документов в финансовое управление Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя

	главы Серышевского муниципального округа от 24.01.2023 № 74 «О порядке формирования проекта бюджета бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период» t_i - количество дней отклонения от даты представления ГРБС в финансовое управление сопроводительного письма руководителя (заместителя руководителя) ГРБС с прилагаемыми бюджетными документами $I_i = 1$, если $t_i < 5$; $I_i = 0$, если $t_i \geq 5$.			0 баллов.	равное 100.
2. Исполнение бюджета		28			
2.1. Доля неисполненных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований	$P = 100 \times (b - E) / b$, где: b – объем бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно сводной бюджетной росписи бюджета с учетом внесенных в нее изменений; E – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году	%		$P = 0$ 5 баллов $0 < P \leq 2,5$ 4 балла $2,5 < P \leq 5$ 3 балла $5 < P \leq 7,5$ 2 балла $7,5 < P \leq 10$ 1 балл $P > 10$ 0 баллов	Показатель позволяет оценить объем неисполненных на конец года бюджетных ассигнований. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 0%.
2.2. Равномерность расходов	$P = E / E_{\text{год}} \times 100$, где E – кассовые расходы в IV квартале отчетного	%		$P < 33,3$ 5 баллов $33,3 < P \leq 45$ 4	Показатель отражает равномерность расходов ГРБС в отчетном (текущем) финансовом году.

	периода; Егод - кассовые расходы за отчетный год			балла $34,5 < P \leq 33,6$ - 3 балла $36 < P \leq 38$ 2 балла $38 < P < 40$ - 1 балл $P > 40$ - 0 баллов	Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, при котором кассовые расходы в четвертом квартале достигают менее трети годовых расходов.
2.3. Эффективность управления кредиторской задолженностью	$P = 100 \times K/E$, где K - объем кредиторской задолженности по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным; E - кассовое исполнение расходов в отчетном периоде	%		$P \leq 1$ - 5 баллов $1 < P \leq 2$ - 4 балла $2 < P \leq 3$ 3 балла $3 < P \leq 4$ 2 балла $4 < P \leq 5$ 1 балл $P > 5$ 0 баллов	Негативным считается факт накопления значительного объема кредиторской задолженности по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по отношению к кассовому исполнению расходов ГРБС в отчетном финансовом году.
2.4. Эффективность управления дебиторской задолженностью	$P = Dk - Dn$, где Dk - дебиторская задолженность на конец отчетного года; Dn - дебиторская задолженность на начало отчетного года			$P \leq 0$ - 5 баллов $P > 0$ - 0 баллов	Негативным считается рост дебиторской задолженности.
2.5. Качество планирования поступлений доходов	$\frac{Rp - Rf}{Rp} \times 100$ где: Rpp - прогноз поступлений доходов по главному администратору доходов бюджета округа	%		$P \leq 15\%$ 5 баллов; $15 < P \leq 20$ 4 балла; $20 < P \leq 25$ 3 балла; $25 < P \leq 30$ 2 балла;	Негативно расценивается как невыполнение плана формирования по доходам для администратора доходов бюджета округа, так и значительное невыполнение плана по доходам в отчетном периоде.

	(первоначальный); Rf - кассовое исполнение по доходам в отчетном финансовом году			30<P≤35 1 балла; P>35 0 баллов.	Показатель анализируется для администраторов доходов бюджета округа, доходные источники которых определены в кассовом плане. Целевым ориентиром для главного администратора доходов бюджета округа является значение показателя, не превышающее 15%. Показатель рассчитывается с учетом отраслевых особенностей
2.6. Отклонение от прогноза поступлений доходов на текущий финансовый год по главному администратору доходов бюджета муниципального округа	$\frac{R_p - R_f}{R_p} \times 100\%$ где: R _п - прогноз поступлений доходов по главному администратору доходов бюджета округа (уточненный); Rf - кассовое исполнение по доходам в отчетном финансовом году	%		P ≤ 15% 5 баллов; 15<P≤20 4 балла; 20<P≤25 3 балла; 25<P≤30 2 балла; 30<P≤35 1 балла; P>35 0 баллов.	Негативно расценивается как недовыполнение плана формирования по доходам для администратора доходов бюджета округа, так и значительное перевыполнение плана по доходам в отчетном периоде. Показатель анализируется для администраторов доходов бюджета округа, доходные источники которых определены в кассовом плане. Целевым ориентиром для главного администратора доходов бюджета округа является значение показателя, не превышающее 5%. Показатель рассчитывается с учетом отраслевых особенностей
3. Контроль и аудит			13		
3.1. Наличие нарушений, выявленных в ходе контрольных мероприятий,	P = 100 x N _п / N _к , где:	%		P = 0 - 5 баллов	В рамках оценки данного показателя позитивно

осуществленных органами муниципального финансового контроля	Nn - количество контрольных мероприятий, осуществленных органами муниципального финансового контроля, в отношении главных распорядителей бюджетных средств и подведомственных им получателей бюджетных средств, в ходе которых выявлены нарушения в отчетном году, определяемое в соответствии с таблицами "Сведения о результатах мероприятий внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля" и "Сведения о результатах внешнего государственного (муниципального) финансового контроля", заполненными в соответствии с Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; Nk - количество				рассматривается отсутствие нарушений при проведении внешних контрольных мероприятий. Целевым ориентиром является значение показателя = 0% (отсутствие нарушений, выявленных в ходе проведения внешних контрольных мероприятий)
--	---	--	--	--	---

	контрольных мероприятий, осуществленных органами муниципального финансового контроля, в отношении главных распорядителей бюджетных средств и подведомственных им получателей бюджетных средств в отчетном году				
3.2. Организация внутреннего финансового аудита	1. Наличие документов, отражающих решение об организации внутреннего финансового аудита (ВФА). 2. Наличие ведомственного (внутреннего) акта, обеспечивающего осуществление ВФА. 3. Наличие планов проведения аудиторских мероприятий. 4. Проведение аудиторских мероприятий в отчетном году.			Наличие пунктов - 4 балла. Отсутствии пунктов - 0 баллов. Отсутствии одного из пунктов - минус 1	Осуществление внутреннего финансового аудита является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента
4. Исполнение судебных актов		11			
4.1. Иски по денежным обязательствам получателей средств бюджета (в денежном выражении)	$P = 100 \times Su/Sp$, где Su - общая сумма исковых требований в денежном выражении, определенная судом к взысканию по судебным решениям, вступившим в законную силу в отчетном периоде и предъявленным для	%		$P \leq 50$ – 3 балла $50 < P \leq 75$ 2 балла $75 < P < 100$ 1 балл $P = 100$ 0 баллов	Показатель характеризует работу бюджетных учреждений, подведомственных ГРБС, в районе правовой защиты при предъявлении исков о взыскании с бюджетных учреждений, подведомственных ГРБС, по принятым ими как получателями бюджетных средств

	исполнения, по исковым требованиям о взыскании с муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, по принятым ими как получателями бюджетных средств денежным обязательствам; Sp - общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных решениях, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о взыскании с муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, по принятым ими как получателями бюджетных средств денежным обязательствам				денежным обязательствам. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, меньшее или равное 50%. Показатель $Sp \geq Su$.
4.2. Иски по денежным обязательствам казенных, бюджетных и автономных учреждений (в количественном выражении)	$P = 100 \times Q_u / Q_p$, где Q_u - общее количество судебных решений, вступивших в законную силу в отчетном периоде и предъявленных для исполнения, предусматривающи х полное или частичное удовлетворение исковых требований	%		$P \leq 50$ – 3 балла $50 < P \leq 75$ 2 балла $75 < P < 100$ 1 балл $P = 100$ – 0 баллов	Показатель характеризует работу бюджетных учреждений, подведомственных ГРБС, в округе правовой защиты при предъявлении исков о взыскании с бюджетных учреждений, подведомственных ГРБС, по принятым ими как получателями бюджетных средств денежным обязательствам.

	о взыскании с муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, по принятым ими как получателями бюджетных средств денежным обязательствам; Qp - общее количество судебных решений, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о взыскании с муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, по принятым ими как получателями бюджетных средств денежным обязательствам				Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, меньшее или равное 50%. Показатель $Q_p \geq Q_u$.
5. Обеспечение обмена информацией через сетевые ресурсы			7		
5.1. Доля бюджетных и автономных учреждений, опубликовавших муниципальные задания на очередной финансовый год и плановый период	$P = K_i / K_n \times 100$, где: Kn - количество бюджетных и автономных учреждений, учредителем которых является ГРБС; Ki - количество бюджетных и автономных учреждений, опубликовавших на официальном сайте РФ муниципальные задания на очередной финансовый год и плановый период	%		P = 95% и более - 5 баллов; $P \leq 90\%$ и более - 4 балла; $P \leq 80\%$ и более - 3 балла; P < менее 80% - 0 баллов	Позитивно расценивается показатель, характеризующий деятельность ГРБС и ИБС на официальном сайте РФ для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях
5.2. Доля бюджетных и автономных учреждений,	$P = K_j / K_n \times 100$,	%		P = 95% и более - 5	Позитивно расценивается

опубликовавших план финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год и плановый период	где: Кп - количество бюджетных и автономных учреждений, учредителем которых является ГРБС; Кj - количество бюджетных и автономных учреждений, опубликовавших на официальном сайте план финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год и плановый период			баллов; Р ≤ 90% и более - 4 балла; Р ≤ 80% и более - 3 балла; Р < менее 80% - 0 баллов	показатель, характеризующий деятельность ГРБС и ИБС на официальном сайте РФ для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях
5.3. Доля казенных учреждений, опубликовавших бюджетную смету на очередной финансовый год и плановый период	$P = K_u / K_y \times 100$, где: Ку - количество казенных учреждений, учредителем которых является ГРБС; Ки - количество казенных учреждений, опубликовавших на официальном сайте бюджетную смету на очередной финансовый год и плановый период	%		Р = 95% и более - 5 баллов; Р ≤ 90% и более - 4 балла; Р ≤ 80% и более - 3 балла; Р < менее 80% - 0 баллов	Позитивно расценивается показатель, характеризующий деятельность ГРБС и ИБС на официальном сайте РФ для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях